

# Le rapport financier

Il permet de présenter la situation financière annuelle de l'association et d'expliciter les comptes annuels à ses membres et à ses partenaires financiers.

## Veillez à présenter ces principaux points :

- Les principaux postes de dépenses et de recettes
- Les partenaires financiers et leur niveau de financement
- Les écarts significatifs éventuels - et leur justification - entre le "prévu" et le "réalisé" en comparant le "budget prévisionnel" initial et le "compte de résultat détaillé"
- Les écarts significatifs éventuels - et leur justification - entre les dépenses et les recettes entre le "compte de résultat détaillé" de l'année et celui de l'année antérieure
- La proposition d'imputation de l'excédent ou du déficit du "résultat comptable"

## Les outils

Trame de rédaction

## Conseils

- \* Ce rapport financier doit fournir aux membres tous les éléments d'information leur permettant de prendre les décisions nécessaires au bon fonctionnement de l'association
- \* Faites approuver et valider ce rapport financier lors de votre assemblée générale

**CI&RA 66**

Tél : 04 68 66 55 46  
[www.cierasso.org](http://www.cierasso.org)

